



C/ San Pablo, 25

947276869

info@unipec.org

www.unipec.org

CURSOS DE FORMACIÓN





CURSOS GRATUITOS 2021/22
Más información en 947276869 info@unipec.org

AFALVI Asociación para el Fomento del Aprendizaje a lo Largo de la Vida

AFALVI es una asociación dedicada a la enseñanza para todas las edades, de carácter no gubernamental y sin ánimo de lucro, eminentemente benéfica y cultural. Tiene su ámbito territorial en Burgos y provincia.

CURSOS GRATUITOS PARA LA PROMOCIÓN PROFESIONAL

Compromiso con los trabajadores, desempleados, trabajadores en ERTE o ERE; con las mujeres y con los jóvenes:

Ofertamos cursos gratuitos donde estos colectivos se puedan reciclar profesionalmente y ampliar conocimientos. Asimismo pueden conseguir una certificación profesional en diferentes áreas como en Atención sociosanitaria a personas dependientes en instituciones sociales / Operaciones de grabación y tratamiento de datos y documentos / Formación Complementaria en comunicación en lenguas extranjeras / Inglés profesional en Comercio y Marketing...



35 AÑOS 1987-2022:

UN MODELO DE FORMACIÓN PERMANENTE PARA ADULTOS, NIÑOS Y JÓVENES.

En estos casi 32 años hemos ido acercando la cultura, estableciendo redes de socialización entre los alumnos, ofertando nuevas iniciativas, siempre con la ilusión y el entusiasmo del primer día, aunque con más experiencia.

Áreas nuevas tecnologías, Idiomas, Actividades deportivas y artísticas, Formación académica.

PARA JÓVENES

IMPRESIÓN 3D. UNA PROFESIÓN CON MUCHO FUTURO

(10 HORAS) DE LUNES A VIERNES DE 10 A 12 H.

PARA MUJERES

OFFICE: WORD, EXCEL, ACCESS Y POWER POINT

(60 HORAS) DE LUNES A VIERNES DE 16 A 18.30 H.

SALARIO Y CONTRATACIÓN

(100 HORAS) DE LUNES A VIERNES DE 16 A 19 H

NUTRICIÓN Y DIETÉTICA

(40 HORAS) DE LUNES A VIERNES DE 10 A 13 H.

PARA OCUPADOS, TRABAJADORES EN ERTE/ERE Y DESEMPLEADOS:

INGLÉS

PARA EL SECTOR DE COMERCIO (COMT057PO):

De lunes a jueves de 18 a 21 h. (90 h.)

COMPETENCIAS DIGITALES

COMERCIO ELECTRÓNICO (ADGG010PO):

De lunes a jueves de 17 a 19 h. (40 h.)

HERRAMIENTAS EN INTERNET: COMERCIO ELECTRÓNICO (ADGG035PO):

De lunes a jueves de 19 a 22 h. (80 horas)

INTERNET Y FUNDAMENTOS DE DISEÑO DE PÁGINAS WEB (ADGG039PO):

Martes y jueves de 19 a 21 h. (30 H.)

INTERNET AVANZADO (ADGG038PO):

De lunes a jueves de 18.30 a 21h. (40 horas)

FIRMA ELECTRÓNICA. LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS DE LA COMUNICACIÓN. (ADGG025PO):

De lunes a jueves de 19 a 22 h.(45 H.)



Del 7 al 11 de noviembre

**De lunes a viernes
de 10 a 12 h.**

Calle San Pablo, 25
947276869
info@unipec.org

¿Qué es la impresión 3D?
Desde la imaginación hasta
la impresión. Creación de piezas
impresas.

Curso **GRATUITO** para mujeres Nutrición y dietética

De lunes a viernes de 10 a 13 h. (40 horas)

INICIO 3 de octubre



MATRÍCULA ABIERTA

Información y solicitudes:

San Pablo, 25

947276869

www.unipec.org



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE POLÍTICAS SOCIALES Y AGRIAN 2316

✓ POR SOLIDARIDAD
OTROS FINES DE INTERÉS SOCIAL



FEDERACIÓN
ESPAÑOLA DE
UNIVERSIDADES
POPULARES



Universidad Popular
para la Educación y Cultura de Burgos

Curso **GRATUITO** para mujeres

Salario y Contratación

De lunes a viernes de 16 a 19 h.
(100 horas)

INICIO 7 de noviembre

MATRÍCULA ABIERTA

Información y solicitudes:

San Pablo, 25

947276869

www.unipec.org



Curso GRATUITO para mujeres

OFFICE: WORD, EXCEL, ACCESS Y POWER POINT (60 HORAS)

De lunes a viernes
de 16 a 18.30 h.

3 de octubre

MATRÍCULA ABIERTA
Información y solicitudes:

www.unipec.org
947276869
San Pablo, 25

Destinatarios:
Ocupados
trabajadores en ERTE/ ERE
y desempleados



Curso
GRATUITO
INGLÉS
PARA EL SECTOR DEL
COMERCIO

De lunes a jueves de 18 a 21 h.
(90 horas)

INICIO INMEDIATO

MATRÍCULA ABIERTA

Información y solicitudes:



afalvi

asociación para el fomento
del aprendizaje a lo largo de la vida

947276869 www.afalvi.org
San Pablo, 25

CONTENIDOS FORMATIVOS COMT057PO

1. RECEIVING AND WELCOMING / RECIBIENDO A NUESTROS CLIENTES.

- 1.1. Useful expressions and vocabulary
- 1.2. Grammar points / puntos gramaticales.
- 1.3. Practice in context / práctica en su contexto.

2. DESCRIBING THE PRODUCT / DESCRIBIENDO EL PRODUCTO.

- 2.1. Useful expressions and vocabulary
- 2.2. Grammar points / puntos gramaticales.
- 2.3. Practice in context / práctica en su contexto.

3. OFFERS AND SUGGESTIONS / OFRECIMIENTOS Y SUGERENCIAS.

- 3.1. Useful expressions and vocabulary
- 3.2. Grammar points / puntos gramaticales.
- 3.3. Practice in context / práctica en su contexto.

4. AT THE CLOTHES SHOP / EN LA BOUTIQUE.

- 4.1. Useful expressions and vocabulary
- 4.2. Grammar points / puntos gramaticales.
- 4.3. Practice in context / práctica en su contexto.

5. AT THE SHOE SHOP / ZAPATERÍAS Y ACCESORIOS.

- 5.1. Useful expressions and vocabulary
- 5.2. Grammar points / puntos gramaticales.
- 5.3. Practice in context / práctica en su contexto..

6. SELLING FOOD AND DRINKS / SUPERMERCADOS Y ULTRAMARINOS.

- 6.1. Useful expressions and vocabulary
- 6.2. Grammar points / puntos gramaticales.
- 6.3. Practice in context / práctica en su contexto.

7. AT THE GIFT SHOP AND STATIONERY'S / TIENDAS DE REGALOS Y PAPELERÍAS.

- 7.1. Useful expressions and vocabulary
- 7.2. Grammar points / puntos gramaticales.
- 7.3. Practice in context / práctica en su contexto.

8. AT THE TOBACCONIST'S OR NEWSAGENT'S / ESTANCOS Y QUIOSCOS DE PRENSA.

- 8.1. Useful expressions and vocabulary

- 8.2. Grammar points / puntos gramaticales.
- 8.3. Practice in context / práctica en su contexto.

9. SELLING APPLIANCES AND FURNITURE / ELECTRODOMÉSTICOS Y MOBILIARIO.

- 9.1. Useful expressions and vocabulary
- 9.2. Grammar points / puntos gramaticales.
- 9.3. Practice in context / práctica en su contexto.

10. OTHERS / OTROS COMERCIOS.

- 10.1. Useful expressions and vocabulary
- 10.2. Grammar points / puntos gramaticales.
- 10.3. Practice in context / práctica en su contexto.

11. MONEY MATTERS / ASUNTOS FINANCIEROS

- 11.1. Useful expressions and vocabulary
- 11.2. Grammar points / puntos gramaticales.
- 11.3. Practice in context / práctica en su contexto.

12. FAREWELL / DESPEDIDAS.

- 12.1. Useful expressions and vocabulary
- 12.2. Grammar points / puntos gramaticales.
- 12.3. Practice in context / práctica en su contexto..

13. GIVING DIRECTIONS / DIRECCIONES.

- 13.1. Useful expressions and vocabulary
- 13.2. Grammar points.
- 13.3. Practice in context / práctica en su contexto.

14. LETTERS, TELEPHONES, FAXES AND MEMOS / CARTAS, TELÉFONOS, FAXES Y MEMORANDOS.

- 14.1. Useful expressions and vocabulary
- 14.2. Grammar points / puntos gramaticales.
- 14.3. Practice in context / práctica en su contexto..

15. ORDERS, QUOTATIONS AND INVOICES. / PEDIDOS, PRESUPUESTOS Y FACTURAS.

- 15.1. Useful expressions and vocabulary
- 15.2. Grammar points / puntos gramaticales.
- 15.3. Practice in context / práctica en su contexto.

16. COMPLAINTS AND APOLOGIES / QUEJAS, RECLAMACIONES Y DISCULPAS.

- 16.1. Useful expressions and vocabulary.
- 16.2. Grammar points / puntos gramaticales.
- 16.3. Practice in context / práctica en su contexto.

Para: Ocupados, trabajadores en ERTE/ ERE y desempleados

Curso
GRATUITO
Herramientas en internet:
**COMERCIO
ELECTRÓNICO**

De lunes a jueves de 19 a 22 h. (80 horas)

INICIO 12 DE SEPTIEMBRE



MATRÍCULA ABIERTA

Información y solicitudes:

San Pablo, 25
947276869
www.unipec.org



CONTENIDOS FORMATIVOS ADGG035PO

1. INTRODUCCIÓN Y CONCEPTOS GENERALES.

- 1.1. Introducción y conceptos básicos.
- 1.2. Reglas de comportamiento en la Red.
- 1.3. Configuración y uso del Navegador.
- 1.4. Elementos básicos de conexión y su instalación.
- 1.5. El correo electrónico.
- 1.6. Utilización del correo electrónico.
- 1.7. Herramientas que utilizan el correo electrónico.
- 1.8. Otras herramientas de Internet: buscadores, anuncios clasificados, banners, herramientas interactivas.

2. COMERCIO ELECTRÓNICO.

- 2.1. Conceptos básicos de comercio electrónico
 - 2.1.1. Introducción al comercio electrónico.
 - 2.1.2. Clasificación del comercio electrónico.
 - 2.1.3. Tipos de negocio.
- 2.2. Aspectos jurídicos
 - 2.2.1. La comunicación comercial.
 - 2.2.2. La contratación en Internet.
 - 2.2.3. El comercio electrónico seguro.
 - 2.2.4. La responsabilidad.
 - 2.2.5. Los usos en Internet.
 - 2.2.6. Propiedad intelectual.

3. MARKETING E INTERNET

- 3.1. Conceptos básicos de marketing.
 - 3.1.1. Marketing: concepto y evolución.
 - 3.1.2. Elementos de mercado.
 - 3.1.3. Variables del marketing.
 - 3.1.4. Plan de marketing.
- 3.2. Marketing en Internet.

3.2.1. Plan de marketing digital.

3.2.2. Producto.

3.2.3. Precio.

3.2.4. Distribución.

3.3. Promoción en Internet.

3.3.1. Campaña de e-mail.

3.3.2. Banner.

3.3.3. Anuncios clasificados.

3.3.4. Programas de asociados.

3.3.5. Buscadores.

3.3.6. Autorrespondedores.

3.3.7. Grupos de News.

3.3.8. Boletín-E.

3.3.9. Programas para la gestión de la relación con el cliente (CRM).

4. LA WEB.

- 4.1. Diseño de una web comercial efectiva.
 - 4.1.1. Introducción.
 - 4.1.2. Influencia del contenido en el diseño.
 - 4.1.3. Estilo narrativo.
 - 4.1.4. Tiempo de carga.
- 4.2. Gestión y administración de la web.
 - 4.2.1. Dominio.
 - 4.2.2. Hospedaje.
 - 4.2.3. Herramientas de
- 4.3. Seguridad en Internet.
 - 4.3.1. Peligros y protección.
 - 4.3.2. Certificados digitales.
 - 4.3.3. Sistemas de pago.
 - 4.3.4. Otros sistemas de pago electrónicos.
 - 4.3.5. Requisitos de un sitio web seguro y eficaz.

Para: Ocupados, trabajadores en ERTE/ ERE y desempleados

Curso **GRATUITO** **INTERNET** **AVANZADO**

De lunes a jueves de 18.30 a 21 h. (40 horas)

INICIO 5 DE SEPTIEMBRE



afalvi
asociación para el fomento
del aprendizaje a lo largo de la vida

MATRÍCULA ABIERTA

Información y solicitudes:

San Pablo, 25

947276869

www.unipec.org



CONTENIDOS FORMATIVOS ADGG038PO

1. CONCEPTOS AVANZADOS. PÁGINAS WEB Y DOMINIOS.
2. SERVICIOS DE USO HABITUAL: NAVEGACIÓN Y CORREO ELECTRÓNICO.
3. SERVICIOS AVANZADOS: VIDEOCONFERENCIA, TELEFORMACIÓN.
4. PROGRAMAS DE INTERCAMBIO P2P. DESCARGA DIRECTA. ÁMBITO LEGAL. PORTALES. BLOGS.
5. CONCEPTOS DE SEGURIDAD. PELIGROS: VIRUS, TROYANOS, GUSANOS Y PHISHING ANTIVIRUS Y FIREWALLS. CONTENIDO ACTIVO EN LAS PÁGINAS WEB. RESTRINGIR LA NAVEGACIÓN.
6. CORREO ELECTRÓNICO AVANZADO. LISTAS DE CORREO ELECTRÓNICO. AUTOMATIZAR EL CORREO: REGLAS Y AUTO RESPONDEDORES. SPAM. COPIAS DE SEGURIDAD DEL CORREO ELECTRÓNICO. PÁGINAS WEB Y DOMINIOS.
7. CONCEPTOS DE CREACIÓN DE PÁGINAS WEB. HOSTING GRATUITO. FTP, FILEZILLA. SU PROPIO DOMINIO.
8. INSTALACIÓN DE WORDPRESS Y JOOMLA.
9. COMERCIO ELECTRÓNICO. CONCEPTOS. PASOS PARA MONTAR UNA TIENDA ON-LINE. MARKETING Y PUBLICIDAD EN INTERNET, REDES SOCIALES.

Para: Ocupados, trabajadores en ERTE/ ERE y desempleados

Curso
GRATUITO
INTERNET y
fundamentos de
**DISEÑO DE PÁGINAS
WEB**

Martes y jueves de 18 a 22 h. (30 horas)

INICIO INMEDIATO



afalvi
asociación para el fomento
del aprendizaje a lo largo de la vida

MATRÍCULA ABIERTA
Información y solicitudes:

San Pablo, 25
947276869
www.unipec.org



CONTENIDOS FORMATIVOS ADGG039PO

1. INTRODUCCIÓN A INTERNET

2. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS. CONFIGURACIÓN.

3. SERVICIOS DE INTERNET.

4. NAVEGADOR.

4.1. Barra de menús. Archivo, edición, ver, ir a, favoritos y ayuda.

4.2. Barra de herramientas

4.3. Gestión de las páginas Web frecuentemente visitadas.

4.4. Favoritos: agregar y organizar.

4.5. Historial.

4.6. Canales.

5. PÁGINAS WEB

5.1. Introducción al diseño y edición de páginas WEB.

5.2. Colocar y mantener páginas en un servidor.

Para: Ocupados, trabajadores en ERTE/ ERE y desempleados

Curso
GRATUITO
FIRMA
ELECTRÓNICA

De lunes a jueves de 19 a 22 h.
(45 horas)

Inicio INMEDIATO



afalvi
asociación para el fomento
del aprendizaje a lo largo de la vida

MATRÍCULA ABIERTA

Información y solicitudes:

San Pablo, 25

947276869

www.unipec.org



CONTENIDOS FORMATIVOS ADGG025PO

1. LA FIRMA ELECTRÓNICA.

- 1.1. Régimen jurídico aplicable.
- 1.2. Concepto.
- 1.3. Tipos de firma.
- 1.4. Usos.
- 1.5. Formatos.
- 1.6. Dispositivos de firma.
- 1.7. Sistema de Certificación de prestadores de servicios de certificación y dispositivos de servicios de firma electrónica.
- 1.8. La firma electrónica como medio de prueba en juicio.
- 1.9. Documentos firmados electrónicamente.
- 1.10. Servicios de Certificación.
- 1.11. Concepto de prestadores de servicios de certificación sujeto a la Ley.
- 1.12. Infracciones y sanciones.

2. CERTIFICADO ELECTRÓNICO

- 2.1. Certificado Electrónico.
 - 2.1.1. Tipos.
 - 2.1.2. Clases.
- 2.2. Entidades Emisoras de Certificados Electrónico.
- 2.3. Procedimiento de obtención de un Certificado Electrónico.
- 2.4. La confidencialidad del Certificado Electrónico.
- 2.5. Extinción de la vigencia de Certificado Electrónico.
- 2.6. Certificados Reconocidos.

3. EL DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD ELECTRÓNICO

- 3.1. Introducción.
- 3.2. Régimen Jurídico Aplicable.
- 3.3. Aspectos Comunes del DNI y DNle.
- 3.4. Documento Nacional de Identidad Electrónico.

4. RELACIONES TELEMÁTICAS CON LA ADMINISTRACIÓN

- 4.1. Relaciones telemáticas entre la Administración Públicas y los ciudadanos.
- 4.2. Expediente electrónico.
- 4.3. Notificaciones electrónicas.

Para: Ocupados, trabajadores en ERTE/ ERE y desempleados

Curso
GRATUITO
COMERCIO
ELECTRÓNICO

DESCUBRE TODAS SUS VENTAJAS

De lunes a jueves de 17 a 19 h. (40 horas)

INICIO 3 DE OCTUBRE



afalvi
asociación para el fomento
del aprendizaje a lo largo de la vida

MATRÍCULA ABIERTA

Información y solicitudes:

San Pablo, 25

947276869

www.unipec.org



DOCUMENTACIÓN A APORTAR POR LOS ALUMNOS

TODOS LOS ALUMNOS:

- Anexo III
- Fotocopia DNI
- Fotocopia Tarjeta Seguridad Social
- Copia carátula nómina
- Información protección de datos
- Autorizaciones para solicitar informes de vida laboral
- Certificado de empadronamiento

Alumnos desempleados inscritos en el servicio público de empleo:

- Fotocopia de la tarjeta de demanda de empleo

Alumnos autónomos:

- Fotocopia del último recibo de autónomos